



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea	0561100061	BIHOR	ORADEA

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
	Nici un răspuns selectat.

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu tehnologic

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	14006.00	14451.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ special

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:
	Nici un răspuns selectat.

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	primar	Da	
	gimnazial	Da	
	liceal	Da	
	profesional	Da	

D12b	În cazul filierei tehnologice, precizați profilurile de formare profesională din unitate:	
	Tehnic	Da
	Servicii	Da
	Resurse naturale și protecția mediului	Da

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	3.00	0.00				3.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	9.00	0.00				9.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	2.00	0.00				2.00
Numărul de clase din învățământul profesional	19.00	0.00				19.00
Total	33.00	0.00				33.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	40.00	0.00	40.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	82.00	0.00	82.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	12.00	0.00	12.00
Numărul de clase din învățământul profesional	199.00	0.00	199.00
Total	333.00	0.00	333.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	333.00	0.00	333.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	40.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	82.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	12.00
Numărul de clase din învățământul profesional	199.00
Total	333.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Invatamant dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):			
			Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar 0	0

Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea

Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	3	40
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	9	82
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	2	12
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		14	134

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	1.00	7
construcții instalații și lucrări publice	5.00	38
mecanică	1.00	16
industrie textilă și pielărie	1.00	10
turism și alimentație	6.00	69
estetica și igiena corpului omenesc	4.00	41
agricultură	3.00	30
Total	21.00	211

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	1.00	7
construcții instalații și lucrări publice	4.00	32
mecanică	1.00	16
industrie textilă și pielărie	1.00	10
turism și alimentație	5.00	63
estetica și igiena corpului omenesc	4.00	41
agricultură	3.00	30
Total	19.00	199

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Da	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Rromi	0	158	0	47.45
Română	0	154	0	46.25
Maghiară/Secui	0	21	0	6.31
Total	0	333	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	158.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	156	0	46.85
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	69	0	20.72
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	41	0	12.31
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	67	0	20.12
Total	0	333	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	321	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	44	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	123	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	35	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	186	0	55.86
între 30 și 60 de minute	0	89	0	26.73
peste 60 de minute	0	58	0	17.42
Total	0	333	0	100
Timp mediu	0	36.08		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	201	60.36

Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea

Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	69	20.72
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	63	18.92
Total	333	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	27	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	2	0	0	0	0	0
ateliere școlare	16	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată altor unități de învățământ	
închiriată pt. beneficiari externi	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	200	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	150	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	22	0	22
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	15	0	15
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	120	0	120
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	62	0	62
Total	157	0	157

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	1.25
Număr cadre didactice cu gradul I	38	47.5
Număr cadre didactice cu gradul II	21	26.25
Număr cadre didactice cu definitivat	14	17.5

Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea

Număr cadre didactice fără definitivat	6	7.5
Total	80	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	80	100
Numărul de cadre didactice calificate	80	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	27	33.75
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	15	18.75

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		87.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		80.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		7.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Discipline economice	Acoperire integrală

Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Învățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		2
număr de directori existent în unitate		2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Alte	Gradul I	28	Da
Director Adjunct	Limbi moderne	Gradul II	13	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore		Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	10560		132

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	31	0	31

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	48

Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea

Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	76
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	13
Numărul de elevi din învățământul profesional	188
Total	325
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	325
Total liceu	13
Total profesional	188

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	15476
numărul de absențe nemotivate	25594
Total absențe pe an	41070
Număr mediu absențe pe copil	126.37

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	48	48	0	0	0	48
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	76	76	0	0	0	76
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	13	13	0	0	0	13
Numărul de elevi din învățământul profesional	188	188	0	0	0	188
Total	325	325	0	0	0	325
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	325	325	0	0	0	325

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	14	0	0	14	0	
Numărul de elevi din învățământul profesional	36	0	0	36	0	
Total	50	0	0	50	0	

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	2	10	15	22	27	0	76
Învățământul liceal	0	1	2	5	5	0	13
Învățământul profesional	9	41	81	39	18	0	188

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	48	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	62	0
Numărul absolvenților de liceu - ciclu inferior (clasa a X-a)	13	0
Numărul de elevi din învățământul profesional	152	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, în ce interval de notare s-a situat media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "cu frecvență-zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii	
Elevi cuprinși în acest an	Anul de referință pt. intrarea în liceu	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	În anul curent	5-5,99
clasa a X-a	În anul școlar anterior	5-5,99
clasa a XI-a	Cu doi ani în urmă	5-5,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul "cu frecvență-zi", intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):	
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a	
Elevii din clasa a IX-a	25-50%	
Elevii din clasa a X-a	25-50%	
Elevii din clasa a XI-a	25-50%	

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ profesional – nivel 3	41	41

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	5	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	5	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii**(1) Date referitoare la elevi**

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

37

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

5

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

34

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Activități de cunoaștere a pieței muncii	6, 4	Implicarea activă în parteneriate cu agenții economici pentru îmbunătățirea competențelor practice	01.04.2024	30.04.2024
Responsabilități: Echipa manageriala Diriginti, cadre didactice					
Indicatori realizare: - Cunoasterea pietei muncii - contractul de parteneriat - Harta parteneriatelor					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> Concluzii: -Cunoașterea pieței, a cerințelor pieței este foarte utilă în stabilirea orientărilor școlii. Să cunoaștem tendințele pieței, meseriile viitorului, orientări în acreditarea/autorizarea unor meserii noi. Realizat în proporție de 90 % Lecții învățate: -Activitati de cunoastere a pietei muncii -Actiuni de informare a absolventilor cu privire la ocuparea unui loc de munca -Incheierea de contracte , conventii si protocoale de colaborare pentru instruirea practica 					
2	Activitati de promovarea școlii refacerea site-ului școlii	2, 6	Promovarea imagini școlii Realizarea in proportie de 100% a planului de scolarizare Stabilirea ca obiectiv prioritar al școlii, promovarea imaginii școlii	15.12.2023	15.01.2024

Responsabilități: Echipa manageriala Cadre didactice					
Indicatori realizare: Realizarea in proportie de 100% a planului de scolarizare					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: -Organizarea unor activități de promovare a școlii, Ziua Porților deschise, Ziua Internațională a meseriilor -Participarea elevilor la Bursa locurilor de muncă 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 85 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Acțiuni necesare -Activitati de promovare a școlii -Refacerea site-ului școlii 					
3	Dezvoltarea fondului bibliotecii școlare	3	Dezvoltarea fondului bibliotecii școlare	01.04.2024	30.04.2024
Responsabilități: Catedra de limba romana , profesori .					
Indicatori realizare: Cresterea numarului de volume Creșterea cantitativă și diversificarea a fondului de carte					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Promovarea unor valori europene , cetățenești prin intermediul materialelor achiziționate. Aceste materiale din biblioteca școlii se pot folosi la orele de Consiliere și Orientare profesională, Activități extracurriculare, Proiecte educative. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 40 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Extinderea dotării bibliotecii cu jocuri didactice, jocuri matematice, perspicacitate, cultură generală. Achiziționarea de Filme, CD, DVD didactice, educative pentru elevii cu CES. 					
4	Încheierea acordului de parteneriat școală -părinții și elevii	6, 1	Implicarea mai activă și mai susținută a părinților în toate activitățile școlii	01.02.2024	29.02.2024
Responsabilități: Profesori diriginți Psihologul școlii					
Indicatori realizare: Informarea parintilor , elevilor cu privire la drepturi , obligatii Programul activității și selectarea temelor Procese verbale ale ședințelor					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Implicarea mai activă și mai susținută a părinților în toate activitățile școlii 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 65 % 					

<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Acțiuni necesare -Lectorate cu părinții pe teme de interes identificate la nivelul comunității -Încheierea acordului de parteneriat scoala -părinții și elevii 					
5	Inițierea altor proiecte educationale , locale ,internationale	5, 2	Inițierea altor proiecte educationale , locale ,internationale	15.11.2023	15.12.2023
Responsabilități: Cadre didactice Asistenții sociali					
Indicatori realizare: Numărul de proiecte realizate la nivel local, județean, regional, național și internațional.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Prioritatea acțiunilor -Identificarea nevoilor elevilor,angajatorilor si comunitatii -Identificarea nevoilor profesorilor -Identificarea nevoilor profesorilor 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 65 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Acțiuni necesare -Elaborarea de proiecte de parteneriat -Inițierea de schimburi de experiență, exemple de bună practică -Participarea cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare sau de cercetare științifică 					
6	Măsuri eficace pentru promovarea egalității șanselor , pentru eliminarea discriminarii de orice forma;	2	Integrarea în societate a elevilor cu CES Eliminarea discriminării și promovarea egalității de șanse în rândul elevilor cu CES.	01.07.2024	31.07.2024
Responsabilități: Tot personalul didactic al școlii					
Indicatori realizare: Eliminarea discriminării de orice fel, în rândul elevilor					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Pentru atingerea obiectivelor propuse este importantă colaborarea cu familia, organizarea unor întâlniri cu părinții 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 65 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Prin eliminarea discriminării și promovarea șanselor egale se asigură un climat plăcut, liniștit în școală 					
7	Monitorizarea prezenței la școala a elevilor	4	Reducerea absenteismului și abandonului școlar;	01.01.2024	31.01.2024
Responsabilități: Profesori, profesori diriginți, asistenți sociali, psiholog.					

<p>Indicatori realizare: Inregistrarea absentelor Analiza cauzelor acestora Stabilirea unui dialog cu familia elevului Consilierea elevilor si parintilor acestora</p>					
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Absenteismul este o problemă reală, actuală, care în mare măsură depinde de familie. Școala noastră pune accent pe parteneriatul cu familia, colaborarea cu familia. • Realizat în proporție de 80 % • Leții învățate: Monitorizarea prezenței la școala a elevilor Identificarea de către asistentul social posibilelor cauze ale abandonului școlar Informarea permanentă a parintilor asupra frecvenței și situației școlare a elevilor Consilierea elevilor cu risc de abandon și a parintilor Incurajarea elevilor de a-si continua studiilor 					
8	Observarea elevilor cu CES	4	Stabilirea punctelor tari, slabe ale elevilor, profesorilor și propunerilor în vederea optimizării activităților de instruire;	01.03.2024	31.03.2024
<p>Responsabilități: Profesori, diriginți, psihologi, asistenții sociali, medicul școlii, kinetoterapeutul școlii</p>					
<p>Indicatori realizare: Completarea, pe baza observării propriilor colective de elevi a fișelor de pre-evaluare cu scopul identificării categoriilor generale și speciale de CES</p>					
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Necesitatea muncii continuee, și de calitate la elevii cu CES. • Realizat în proporție de 75 % • Leții învățate: Observarea elevilor cu CES se realizează pe tot parcursul anului școlar. De la formarea grupelor de lucru, la întocmirea PIP-urilor, stabilirea competențelor/obiectivelor de învățare 					
9	Ore suplimentare pentru îmbunătățirea rezultatelor la învățatură	1	Îmbunătățirea rezultatelor la Examenele de competențe și admiterea în ciclul liceal printr-un Plan de măsuri și acțiuni stabilite prin Consiliul Profesorat, și aprobate în Consiliu de Administrație	01.07.2024	15.07.2024
<p>Responsabilități: Profesorii de la disciplinele unde se susține examen de competențe profesionale</p>					

Indicatori realizare: Numărul de elevi care au luat examenul de la finele anului școlar.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Se pune accent pe calitatea acestor ore de pregătire. Având în vedere că sunt elevi problemă, fixarea se face prin repetiție. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 45 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Orele suplimentare de pregătire, la noi în școală se fac în special la disciplinele de specialitate/ tehnologii, având în vedere că elevii noștri susțin probe de examen la finele anului IV de studiu, la promovarea examenului de competențe de specialitate. Orele de pregătire se fac atât la teorie cât și la proba practică 					
10	Perfectionarea continuua a cadrelor didactice	4	Folosirea de către profesori în proportie mai mare a mijloacelor moderne de predare invatare .	01.06.2024	30.06.2024
Responsabilități: Director adj. Responsabil comisie de perfectionare					
Indicatori realizare: Imbunatatirea actului de predare-invatare . Îmbunătățirea competențelor TIC.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Realizarea unei baze de date cu ofertele de perfecționare ale CCD Bihor, ISJ Bihor, MEN, ROSE 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 30 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Participarea anuală la cursuri de perfecționare și formare continuuă a cadrelor didactice. 					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Elaborarea de teste initiale si aplicarea acestora tuturor elevilor	Observație directă a metodei pedagogice	Adaptarea procesului de invatare la particularitatile beneficiarului direct prin testarea initiala a tuturor elevilor, analiza rezultatelor testelor și stabilirea planului de acțiune în vederea ameliorarii rezultatelor scolare.	15.10.2023	31.10.2023
Responsabilități: Persoanele responsabilizate cu această măsură sunt Profesorii și Comisiile metodice/ Aree curriculare.					
Indicatori realizare: Numărul de elevi cărora sau aplicat teste de evaluare inițiale.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: - Teste de evaluare individuale, realizate pe baza Certificatului de Orientare Școlară și Profesională, ținând cont de dizabilitățile și particularitățile elevului • Realizat în proporție de 55 % • Lecții învățate: Acțiuni necesare <ul style="list-style-type: none"> -Elaborarea de teste initiale si aplicarea acestora tuturor elevilor -Analizarea rezultatelor testelor -Stabilirea planului de actiune in vederea ameliorarii rezultatelor -Activități continue de monitorizare și evaluare a progresului elevilor în urma implementării soluțiilor individuale sau/și de grup stabilite în etapa anterioară ale programului 					
2	Evaluarea unor proceduri de evaluare pentru elevii capabili de performanță și pentru cei în situație de risc	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Existenta și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	15.01.2024	01.02.2024
Responsabilități: Șefi comisii metodice					
Indicatori realizare: Nr. teste chestionare, Nr. de elevi evaluați Selectarea grupurilor de elevi					

Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Participarea cu elevii cu CES la Concursuri, Festivale, Olimpiade organizate pentru această categorie de elevi. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 65 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Acțiuni necesare <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluarea unor proceduri de evaluare pentru elevii capabili de performanță și pentru cei în situație de risc 2. Aplicarea procedurilor de evaluare 3. Evaluarea și interpretarea rezultatelor 					
3	Identificarea nevoilor de dotare ale școlii	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Îmbunătățire a dotării spațiilor școlare conform normativelor în vigoare.	01.06.2024	30.06.2024
Responsabilități: Directori Contabil					
Indicatori realizare: Resurse umane si financiare					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Atragerea de fonduri extrașcolare 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 45 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Identificarea nevoilor de dotare ale școlii 					
4	Revizuirea procedurilor	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Aplicarea procedurilor stabilite si imbunatatire a lor	15.10.2023	15.11.2023
Responsabilități: Conducerea școlii Comisia CEAC					
Indicatori realizare: Inregistrarea rezultatelor , numărul de proceduri reactualizate înregistrate.					
Comentarii:					
<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Participarea la cursuri de perfecționare privind întocmirea și revizuirea Procedurilor existente și întocmirea unor proceduri noi. 					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 70 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării 					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X		
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X		
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X		
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X		
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X		
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	

Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea

DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul profesional					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	

Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	

Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare			X		
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X		
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X		
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X		

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR****Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Activități de promovare a școlii Reactualizarea site-ului școlii	6	Promovarea imaginii școlii și a ofertei educaționale	01.03.2025	31.03.2025
Responsabilități: Echipa managerială Cadre didactice					
Indicatori realizare: Realizarea în proporție de 100% a planului de scolarizare					

<p>Detalii: - Activități de promovare a școlii</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reactualizarea site-ului școlii - Realizarea pliantului cu oferta educațională a școlii - Realizarea revistei școlii și promovarea acestuia 					
2	Activități de cunoaștere a pieței muncii	4	Implicarea activă în parteneriate cu agenții economici pentru îmbunătățirea competențelor practice	07.01.2025	31.01.2025
<p>Responsabilități: - Echipa managerială</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diriginti - Cadre didactice - Director - Profesori specialitate - Maistrii instructori 					
<p>Indicatori realizare: - Cunoașterea pieței muncii</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desfășurarea unei părți a practicii la instituțiile respective 					
<p>Detalii: - Activități de cunoaștere a pieței muncii</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acțiuni de informare a absolvenților cu privire la ocuparea unui loc de muncă - Încheierea de contracte, convenții și protocoale de colaborare pentru instruirea practică 					
3	Elaborarea de proiecte de parteneriat	5, 2	Inițierea altor proiecte educaționale, locale, internaționale	01.12.2024	22.12.2024
<p>Responsabilități: - Echipa managerială</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice 					
<p>Indicatori realizare: - Identificarea nevoilor elevilor, angajatorilor și comunității</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificarea nevoilor profesorilor 					
<p>Detalii: - Elaborarea de proiecte de parteneriat</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inițierea de schimburi de experiență, exemple de bună practică - Participarea cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare sau de cercetare științifică 					

Liceul Tehnologic Special Nr. 1 Oradea

4	Elaborarea de teste inițiale și aplicarea acestora tuturor elevilor /Analizarea rezultatelor testelor	1	Adaptarea procesului de învățare la particularitățile beneficiarului direct prin testarea inițială a tuturor elevilor, analizarea rezultatelor testelor și stabilirea planului de acțiune în vederea ameliorării rezultatelor școlare.	15.10.2024	31.10.2024
<p>Responsabilități: Responsabil pentru acțiuni Profesori Comisii metodice</p>					
<p>Indicatori realizare: Crearea unei imagini exacte pe baza căreia se poate planifica un program de învățare adecvat care să răspundă aspirațiilor și potențialului elevilor;</p>					
<p>Detalii: - Elaborarea de teste inițiale și aplicarea acestora tuturor elevilor</p> <p>- Analizarea rezultatelor testelor</p> <p>-Stabilirea planului de acțiune în vederea ameliorării rezultatelor</p> <p>Activități continue de monitorizare și evaluare a progresului elevilor în urma implementării soluțiilor individuale sau/și de grup stabilite în etapa anterioară ale programului</p>					
5	Implicarea membrilor catedrei de limba și literatura română în completarea fondului de carte din sumele alocate de MEN	3	- Dezvoltarea fondului bibliotecii școlare - Creșterea interesului pentru citit la elevi	01.06.2025	30.06.2025
<p>Responsabilități: Catedra de limba română</p>					
<p>Indicatori realizare: Creșterea numărului de cărți softuri, enciclopedii, atlasuri ce susțin procesul instructiv educativ din școală.</p>					
<p>Detalii: - Implicarea membrilor catedrei de limba și literatura română în completarea fondului de carte din sumele alocate de MEN și din alte surse (donații, sponsorizări, proiecte educationale) - Identificarea titlurilor necesare procesului educativ</p>					
6	Monitorizarea prezenței la școală a elevilor	2	Reducerea absenteismului și abandonului școlar;	01.04.2025	30.04.2025
<p>Responsabilități: Profesori Profesori diriginti Asistente sociale Psihologul școlii</p>					

Indicatori realizare: Reducerea numarului de absente nemotivate Recuperarea elevilor cu risc de abandon școlar					
Detalii: - Monitorizarea prezenței la școala a elevilor - Identificarea de către asistentul social posibilelor cauze ale abandonului școlar - Informarea permanenta a părinților asupra frecvenței și situației școlare a elevilor - Consilierea elevilor cu risc de abandon și a părinților - Încurajarea elevilor de a-ți continua studiilor					
7	Perfectionarea continuua a cadrelor didactice	4	Folosirea de catre profesori in proportie mai mare a mijloacelor moderne de predare invatare	01.02.2025	28.02.2025
Responsabilități: Director adjunct. Responsabil comisie de perfectionare					
Indicatori realizare: Numărul de profesori care au acumulat credite profesional transferabile Numărul de cadre didactice care au participat la cursuri de perfecționare Imbunatatirea actului de predare-invatare					
Detalii: Perfectionarea continuua a cadrelor didactice ,efectuarea de schimburi de „bune practici” (ore deschise ținute de către profesorii cu experiență)					
8	Revizuirea procedurilor	6, 1	-Aplicarea procedurilor stabilite si imbunatatirea lor -Existenta și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării	01.11.2024	30.11.2024
Responsabilități: Director Director adjunct CEAC					
Indicatori realizare: Inregistrarea rezultatelor					
Detalii: 1.Evaluarea unor proceduri de evaluare pentru elevii capabili de performanță și pentru cei în situație de risc 2. Aplicarea procedurilor de evaluare 3. Evaluarea și interpretarea rezultatelor					

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Identificarea nevoilor de dotare ale școlii	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Îmbunătățirea dotării spațiilor școlare conform Normativelor în vigoare	01.08.2025	31.08.2025
Responsabilități: Directori Contabil					
Indicatori realizare: Spații școlare echipate conform normativelor de dotare minimală					
Aspecte reținute: Spații școlare echipate conform normativelor					
2	Lectorate cu părinții pe teme de interes identificate la nivelul comunității	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	-Implicarea mai activă și mai susținută a părinților în toate activitățile școlii	01.07.2025	31.07.2025
Responsabilități: Profesori diriginți Psihologul școlii					
Indicatori realizare: Programul activității și selectarea temelor Procese verbale ale ședințelor					
Aspecte reținute: - Lectorate cu părinții pe teme de interes identificate la nivelul comunității - Încheierea acordului de parteneriat școala -părinții și elevii					
3	Stabilirea punctelor tari, slabe ale elevilor, profesorilor	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Stabilirea punctelor tari, slabe ale elevilor, profesorilor și propunerilor în vederea optimizării activităților de instruire;	01.05.2025	31.05.2025
Responsabilități: - profesor dirigințe - psiholog -director - CEAC					
Indicatori realizare: Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe, și stabilirea unui plan de măsuri privind îmbunătățirea și corectarea lipsurilor					

Aspecte reținute: - Completarea, pe baza observării propriilor colective de elevi a fișelor de pre-evaluare cu scopul identificării categoriilor generale și speciale de CES
- Identificarea aspectelor pozitive și negative în ceea ce privește procesul educațional din perspectiva cadrelor didactice

Director,

Responsabil CEAC,